



ROMÂNIA
Județul Vaslui

PRIMARIA COMUNEI DRAGOMIREȘTI
Cod fiscal : 4226494

STEMA
COMUNEI

Comuna *Dragomirești*, județul *Vaslui*, localitatea Dragomirești, str. Principala nr. 13
Tel. 0235/340599, 0235/340598, Fax : 0235/340533, 0235/340658
Web. www.primariadragomirestivs.ro, email : primariadragomirestivs@yahoo.com

Nr. 4397 / 19.09.2017

Primăria comunei Dragomirești

ANUNȚ

Primăria comunei Dragomirești, cu sediul în localitatea Dragomirești, str. Principala, nr. 13, comuna Dragomirești, județul Vaslui anunță în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 286 / 2011 modificat și completat de H.G. nr. 1027 / 2014 - organizarea în data de 29.09.2017, orele 10.⁰⁰, a concursului pentru ocuparea pe durată determinată a următoarelor posturi de natură contractuală din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Dragomirești :

- 1 post de *Responsabil activitate antreprenoriat*, – în proiectul “Desegregarea Romilor prin Aplicarea, Gestionarea și Operaționalizarea Măsurilor de Includere și de Reducere a Excluziunii Sociale aplicând Tactici Integrate!” POCU/18/4.1/102788;
- 1 post de *Responsabil activitate asistență juridică*, – în proiectul “Desegregarea Romilor prin Aplicarea, Gestionarea și Operaționalizarea Măsurilor de Includere și de Reducere a Excluziunii Sociale aplicând Tactici Integrate!” POCU/18/4.1/102788;

Dosarul de înscriere la concurs se depune de către candidați în termen de 10 de zile, (19.09.2017 până pe 28.09.2017, ora 13⁰⁰) la sediul Primăriei comunei Dragomirești, județul Vaslui și vor conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) curriculum vitae Europass – CV semnat și datat pe fiecare pagină de către candidat;
- c) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor ;
- f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. (Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului);
- g) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către un cabinet medical specializat ;
- h) aviz psihologic.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, iar ele se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul Comisiei de concurs.

Concursul se organizează la sediul Primăriei comunei Dragomirești, județul Vaslui, astfel:

1. **Interviul: 29.09.2017 ora 10⁰⁰**, la sediul Primăriei municipiului Dragomirești;

Pentru participarea la concurs candidații la ambele posturi trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

Condiții generale de participare la concurs:

Poate participa la concursul pentru ocuparea posturilor vacante persoana care îndeplinește următoarele condiții:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții speciale de participare la concurs:

✓ Studii superioare absolvite cu Diploma de Licență, juridice pentru Responsabil activitate asistență juridică, iar pentru Responsabil activitate antreprenoriat economice/management;

✓ Vechime generală - minim 3 ani;

✓ Vechime specifică – mai puțin de 5 ani;

✓ comunicare și relaționare interpersonală, organizarea resurselor și stabilirea priorităților;

✓ Cunoștințe operare PC; Abilitatea de a colecta date, de a le centraliza și de a le prezenta sub formă de rapoarte;

✓ apt din punct de vedere medical, fizic și psihic;

✓ cunoștințe medii de operare pe calculator (PC).

✓ să nu aibă antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

Condițiile de desfășurare a concursului, condițiile de participare la concurs, se afișează la sediul instituției și pe site-ul www.primariadragomirestiv.ro.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Dragomirești, județul Vaslui – Persoana de contact – Stoinea Geani Nonel, secretar, etaj 1, telefon 0235/340599 interior 14, fax: 0235/340533 și e-mail: primariadragomirestivs@yahoo.com.

PRIMAR,
IACOB DĂNUT



CALENDARUL CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA POSTURILOR
DE Responsabil activitate antreprenoriat și Responsabil activitate asistență juridică,
– în proiectul “Desegregarea Romilor prin Aplicarea, Gestionarea și
Operaționalizarea Măsurilor de Incluziune și de Reducere a Excluziunii Sociale
aplicând Tactici Integrate!” POCU/18/4.1/102788

Nr. Crt.	Activitati	Data
1.	Publicarea anunțului	19.09.2017
2	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Primăria comunei Dragomirești	19.09.2017- 28.09.2017 pana la ora 13
3	Selecția dosarelor de către membrii Comisiei de organizare si desfășurare a concursului	29.09.2017 , ora 8,00
4	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	29.09.2017, ora 8.30
5	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor , pana la	29.09.2017, ora 8,30
6	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	29.09.2017, ora 9,00
7	Susținerea interviului la Primăria comunei Dragomirești	29.09.2017, ora 10.00
8	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	29.09.2017, ora 14,00
9	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului , pana la	29.09.2017, ora 14,00
10	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	29.09.2017, ora 14,30
11	Afișarea rezultatului final al concursului	29.09.2017, ora 15,00
12	Numirea pe funcție	Dupa obtinerea acordului scris al OIR POSDRU NE

**PRIMAR,
IACOB DANUT**

