



ROMÂNIA
Județul Vaslui

STEMA
COMUNEI

PRIMARIA COMUNEI DRAGOMIREȘTI
Cod fiscal : 4226494

Comuna *Dragomirești* , județul *Vaslui* , localitatea Dragomirești , str. Principala nr. 13
Tel. 0235/340599 , 0235/340598 , Fax : 0235/340533 , 0235/340658

Web. www.primariadragomirestivs.ro , email : primariadragomirestivs@yahoo.com

Nr. 3053 / 26. 05. 2022

ANUNȚ

Primăria comunei Dragomirești , cu sediul în localitatea Dragomirești , str. Principala , nr. 13, comuna Dragomirești , județul Vaslui anunță organizarea în data de **28.06.2022**, orele **10.⁰⁰**, a concursului pentru **ocuparea pe durată nedeterminată a următoarelor posturi de natură contractuală** din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Dragomirești :

- 1 post de **Referent - Șef Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență** - Compartimentul Situații de Urgență ;

I. Desfășurarea examenului

Dosarul de înscriere la examen se depune de către candidați în termen de 10 de zile lucrătoare , de la data afișării anunțului pentru ocuparea unui post vacant (**02.06.2022 pana pe 16.06.2022 , ora 16⁰⁰**) .

Concursul se organizează la sediul Primăriei comunei Dragomirești , județul Vaslui , astfel :

- 1. Proba scrisă : 28.06.2022 ora 10⁰⁰, la sediul Primăriei comunei Dragomirești ;**
- 2. Proba sportivă (conform O.M.A.I. nr. 75/2019 si adresa ISU Vaslui nr. 4816566/2018): 04.07.2022 , ora 10⁰⁰ pe teren sport Dragomirești ;**
- 3. Interviu: 07.07.2022 ora 12⁰⁰, la sediul Primăriei comunei Dragomirești ;**

Examenul consta in 4 etape:

- 1) Selecția dosarelor** care va avea loc în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor (**20.06.2022 , ora 12⁰⁰**) ;
- 2) Proba scrisa** va avea loc în data de **28.06.2022** la sediul Primăriei comunei Dragomirești , începând cu ora **10⁰⁰** ;
- 3) Proba sportivă** (conform O.M.A.I. nr. 75/2019 si adresa ISU Vaslui nr. 4816566/2018): **04.07.2022 , ora 10⁰⁰ pe teren sport Dragomirești;**
- 4) Proba interviu** va avea loc în data de **07.07.2022** , începând cu ora **12⁰⁰ la sediul Primăriei comunei Dragomirești .**

Barelele si dotarea pentru evaluarea aptitudinilor fizice la încadrarea personalului sunt cele prevăzute în anexa nr. 3 din O.M.A.I. nr. 75/2019 .

Pentru probele concursului punctajele pentru proba scrisa si interviu este de maxim 100 puncte.

Sunt declarași admiși la proba scrisa si interviu , candidații care au obținut minim 50 puncte.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetica a punctajelor obținute la proba scrisa si/sau la proba practica si interviu .

Rezultatul final al examenului de recrutare se comunica candidaților prin afișare la avizierul instituției în termen de maxim 1 zi lucrătoare de la susținerea probei / interviului .

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă și / sau proba practică și interviu, după caz candidații nemulțumiți pot depune contestații în termen de cel mult 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului probei scrise și / sau proba practică și interviu .

Condiții generale de participare la concurs :

Poate participa la concursul pentru ocuparea posturilor vacante persoana care îndeplinește următoarele condiții :

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România ;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit ;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale ;
- d) are capacitate deplină de exercițiu ;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate ;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs ;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea .

Condiții de participare specifice:

	FUNCȚIA	Nr. posturi	CONDIȚII
1	Referent Șef SVSU Compartiment Situații de Urgenta	1 post	<ul style="list-style-type: none"> - liceu 12 clase cu Diploma de Bacalaureat ; - vechime în muncă – nu se solicita ; - posesor permis de conducere categoriile – B ; - Atestat șef Serviciu Situații de Urgenta , Atestat cadru PSI (a absolvit cursul de șef serviciu într-un centru de formare autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări/deține brevet de pompier specialist) conform Ordinului nr 75/2019; - Sa aibă Avizul Inspectoratului Județean Vaslui conform Ordinului nr 75/2019 ; - cunoștințe operare PC, cunoștințe utilizare fax, email, stație mobilă, sirena, alte mijloace și materiale din dotarea serviciului ; - apt din punct de vedere fizic, medical și psihologic .

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) curriculum vitae – CV European;
- c) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, copie certificat naștere , copie certificat căsătorie ;
- d) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor și respectiv în cea de conducător auto;
- f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. (Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului);
- g) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, de către un cabinet medical specializat în ceea ce privește examinarea conducătorilor auto;
- h) aviz psihologic de la cabinet autorizat.
- i) copie permis conducere categoriile B .
- j) copie certificat cunoștințe operare PC .

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, iar ele se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul Comisiei de concurs.

Condițiile de desfășurare a concursului, condițiile de participare la concurs, tematica și bibliografia stabilita se afișează la sediul instituției și pe site-ul www.primariadragomirestivs.ro.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei – Compartimentul secretar , etaj 1 , sau la telefon 0235340599 interior 14 si e-mail: primariadragomirestivs@yahoo.com .

**PRIMAR,
IACOB DĂNUȚ**



Comuna **Dragomirești** , județul **Vaslui** , localitatea Dragomirești , str. Principala nr. 13
Tel. 0235/340599 , 0235/340598 , Fax : 0235/340533, 0235/340658

Web. www.primariadragomirestivs.ro , email : primariadragomirestivs@yahoo.com

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului de Referent Șef SVSU
in Compartimentul Situații de Urgenta

Etapa I – proba scrisa ;

Etapa II – proba practica (sportiva) ;

Etapa III – interviu ;

1. Constituția României-Titulul III Cap. V ;
2. Ordonanța de Urgenta a Guvernului României nr. 57/2019 , privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 477/2004, privind Codul de conduită al personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
4. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii , republicat, cu modificările si completările ulterioare;
5. OUG nr. 21 /2004 privind Sistemul National de Management al Situațiilor de Urgenta, cu modificările ulterioare ;
6. OG nr. 88/2001 privind înființarea, organizarea si funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgenta, cu modificările ulterioare;
7. Legea nr. 3074/ 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare;
8. Legea nr. 481/2004 privind protecția civila , cu modificările ulterioare;
9. Ordin nr. 163/2007 privind aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor ;
10. Ordin nr. 712/2005 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare si finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgenta prestate de serviciile voluntare si private pentru situații de urgenta;
11. H.G. nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciilor de urgenta voluntare ;
12. Ordin nr. 1259/ 2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si asigurarea activității de înștiințare , avertizare, pre alarmare si alarmare in situații de protecție civila;
13. Ordin nr. 1184/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si asigurarea activității de evacuare in situații de urgenta ;
14. Ordin nr. 886/ 2005 pentru aprobarea Normelor tehnice privind Sistemul National integrat de înștiințare, avertizare si alarmare a populației ;
15. Ordin nr. 72/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanta privind constituirea, încadrarea si dotarea serviciilor voluntare si a serviciilor private pentru situații de urgenta , cu modificările si completările ulterioare.
16. Legea nr. 319/2006 – a securității si sănătății in munca , cu modificările si completările ulterioare ;

Primar ,
Iacob Dănuț

Secretar ,
Stoinea Geani Nonel



ROMÂNIA
Județul Vaslui
PRIMARIA COMUNEI DRAGOMIREȘTI
Cod fiscal : 4226494

STEMA
COMUNEI

Comuna **Dragomirești** , județul **Vaslui** , localitatea Dragomirești , str. Principala nr. 13
Tel. 0235/340599 , 0235/340598 , Fax : 0235/340533, 0235/340658
Web. www.primariadragomirestivs.ro , email : primariadragomirestivs@yahoo.com

**CALENDARUL CONCURSULUI PENTRU OCUPAREA POSTULUI
de Referent , Șef Serviciu Voluntar pentru Situații de Urgență .**

Nr. Crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	02.06.2022
2	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Primăria comunei Dragomirești	02.06.2022 - 16.06.2022
3	Selecția dosarelor de către membrii Comisiei de organizare și desfășurare a concursului	20.06.2022 , ora 12,00
4	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	20.06.2022 , ora 16.00
5	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor , pana la	21.06.2022 , ora 16,00
6	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	22.06.2022 , ora 14,00
7	Susținerea probei scrise la Primăria comunei Dragomirești	28.06.2022, ora 10.00
8	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	29.06.2022 , ora 16,00
9	Depunerea contestațiilor privind rezultatele obținute la proba scrisă , pana la	30.06.2022 , ora 16,00
10	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	01.07.2022 , ora 10,00
11	Susținerea probei sportive la Primăria comunei Dragomirești	04.07.2022, ora 10,00
12	Comunicarea rezultatelor după susținerea probei sportive	04.07.2022, ora 16,00
13	Depunerea contestațiilor privind rezultatul probei sportive , pana la	05.07.2022, ora 16,00
14	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	06.07.2022 , ora 10,00
15	Susținerea interviului la Primăria comunei Dragomirești	07.07.2022, ora 12,00
16	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	07.07.2022, ora 16,00
17	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului , pana la	08.07.2022, ora 16,00
18	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	11.07.2022 , ora 10,00
19	Afișarea rezultatului final al concursului	12.07.2022 , ora 16,00
20	Numirea pe funcție	14.07.2022

**PRIMAR,
IACOB DANUT**