

COMUNA DRAGOMIREȘTI
JUDEȚUL VASLUI
SCOALA GIMNAZIALA NR.1 SAT RADENI
CIF 28538353

APROBAT

Director,

Didina MIHAI

Nr. 1008/02.12.2019



ANUNȚ DE PARTICIPARE LA PROCEDURĂ PROPRIE
și

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

În atenția,

OPERATORILOR ECONOMICI INTERESAȚI

Prin prezentul, vă invităm să participați la procedura organizată pentru atribuirea prin procedură simplificată proprie / procedură proprie a **contractului de achiziție publică** privind prestarea de:

SERVICIILOR ORGANIZARE TABARA

55243000-5 - Servicii de tabere de copii (Rev.2)

Achizitor: SCOALA GIMNAZIALA NR.1 SAT RADENI, Com. Dragomiresti, Str. PRINCIPALA nr. 1, județul Vaslui, cod postal 737209, România, E-mail: mihai.didina@isj.vs.edu.ro, Nr de telefon: 0235347482 / 0235347482

Valoarea estimata a achizitiei: 36.000,00 lei fara TVA

Codul CPV: 55243000-5 - Servicii de tabere de copii (Rev.2), inclus în Anexa 2 la Legea 98/2016

Perioada de valabilitate a ofertelor: 120 de zile de la data limita de depunere a ofertelor.

Obiectivul achizitiei / Cantitatea de servicii: incheierea unui contract de servicii pentru organizarea a doua tabere școlare pe teme precum promovarea drepturilor copiilor și promovarea multiculturalismului., astfel :

Serviciile ce vor fi asigurate sunt: Serviciile ce vor fi asigurate sunt: transport/ cazare/masa/ personal entertainment, etc. pe o perioada de 7 zile pentru 20 de copii organizați într-o tabara + specialist tabara

In vederea respectarii cadrului legal care precizeaza ca 10 copii trebuie sa fie insotiti de un cadru didactic, in cazul de fata 20 de copii trebuie sa fie insotiti de 2 cadre didactice. Din acest considerent ofertantii vor asigura, fara costuri suplimentare, servicii de transport – cazare – masa pentru inca 1 supraveghetori. Astfel cei 20 de copii vor beneficia de supravegherea a 2 adulti.

Durata contractului: contractul de prestari servicii este valabil pe întreaga perioadă de implementare a proiectului „Desegregarea Romilor prin Aplicarea, Gestionarea și Operationalizarea Masurilor de Includere și de Reducere a Excluziunii Sociale aplicând Tactici Integrate” - Cod proiect 102788

Sursa de finantare: Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

(1) **Criteriul de atribuire** : prețul cel mai scăzut dintre ofertele declarate admisibile.

Oferta se va depune la adresa autoritatii contractante SCOALA GIMNAZIALA NR.1 SAT RADENI, Com. Dragomiresti, Str. PRINCIPALA nr. 1, judetul Vaslui, cod postal 737209, România, persoana de contact – Didina MIHAI.

Modul de prezentare a ofertelor: oferta se va prezenta intr-un plic sigilat pe care va fi notat:

- ✓ „Oferta pentru procedura de atribuire a contractului de achizitie SERVICII ORGANIZARE TABARA”,
- ✓ Numele si adresa Beneficiarului,
- ✓ Numele ofertantului si
- ✓ “A nu se deschide inainte de sesiunea de deschidere a ofertelor, 20.12.2019 ora 12:00.”

Plicul va cuprinde 3 dosare Distincte si Opisate, astfel: DOCUMENTE CALIFICARE, OFERTA TEHNICA si OFERTA FINANCIARA.

Data limită de solicitare clarificari: 16.12.2019

Data limita pentru depunerea ofertei 20.12.2019 ora 12:00.

Limba in care trebuie redactate ofertele: Română

Adresa de internet la care sunt disponibile documentele procedurii proprii: <https://www.primariadragomirestivs.ro/> secțiunea **Anunțuri Publice**.

Norma Internă a Comunei DRAGOMIREȘTI, jud. Vaslui privind procedura proprie pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acorduri-cadru ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a fost adoptată prin **HCL nr. 55 / 12.10.2018** și este disponibilă online la adresa <https://www.primariadragomirestivs.ro/> secțiunea Hotarari CL.

Cerințe minime de calificare:

Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei	
Situația personală a candidatului sau ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
<i>Cerinta nr. 1</i> <i>Declarație privind eligibilitatea.</i>	<i>Modalitatea de indeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:</i> Prezentarea Formularului 2 „ Declarație privind eligibilitatea ” și a Formularului 4 „ Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 si 167 ” Documentele vor fi depuse in original;
<i>Cerinta nr. 2</i> <i>Declarație privind evitarea conflictului de interese</i>	<i>Modalitatea de indeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:</i> Prezentarea Formularului 3 „ Declarație privind evitarea conflictului de interese ” Documentele vor fi depuse in original; Persoanele reprezentante ale Achizitorului, care trebuie avute în vedere în momentul semnării declarației: Didina MIHAI – director, Legănuță Rodica – secretar, Neamțu Ion- contabil, -Albu Ioana - presedinte al comisiei de evaluare, , Ursu Anișoara-membru in comisia de evaluare, Hrib anca Loredana - membru in comisia de evaluare si Petrea Andrei Teodor, manager de proiect
Capacitatea de exercitare a activității profesionale	

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 1 Demonstrarea înregistrării în Registrul Comerțului.	Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii: Certificatul de înregistrare și Certificatul constatator eliberat de oficiul Registrului Comerțului care să ateste autorizarea CAEN-ului corespunzător domeniului corespunzător serviciilor achiziționate. Documentele vor fi depuse în copie conforme cu originalul;
Capacitatea economică și financiară	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
-	-
Capacitatea tehnică și/sau profesională	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Cerinta nr. 1 Experiență similară	Modalitatea de îndeplinire: Lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați; Documentele vor fi depuse în original;

Regulile de participare la procedura simplificata proprie:

i). Orice prestator care presteaza serviciile solicitate are dreptul de a depune oferta si de a participa, printr-un reprezentat imputernicit, la sedinta de deschidere a ofertelor. Numarul de prestatori care au dreptul de a depune oferta este nelimitat.

ii). Ofertantul nu are dreptul, in cadrul aceleiasi proceduri, sa depuna doua sau mai multe oferte individuale si/sau comune, sa depuna oferta individuala/comuna si sa fie subcontractant in cadrul altei oferte.

PREZENTAREA OFERTEI

Modul de prezentare a propunerii tehnice	
Completarea formularului „Propunerea tehnică”. Acesta va cuprinde descrierea tehnică detaliată a serviciilor oferite, precum și alte informații considerate semnificative, în vederea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini.	
Cerințele impuse în caietul de sarcini sunt cerințe minime.	
Modul de prezentare a propunerii financiare	
Completarea formularelor:	
„ Formular de ofertă ” care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și care cuprinde prețul unitar al serviciilor per tabara precum și prețul total al în conformitate cu Caietul de sarcini.	
Prețul va fi ferm pe toată durata contractului. Pretul va include toate cheltuielile ocazionate de prestarea serviciilor.	
Modul de prezentare a ofertei	
Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc, în original. Originalul trebuie să fie tipărit sau scris cu cerneală neradiabilă.	
Orice ștersătură, adăugire, interliniere sau scris peste cel dinainte, sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta;	
Propunerea tehnică, propunerea financiară și documentele de calificare se vor introduce în dosare distincte, opisate, marcate corespunzător și se vor introduce toate într-un plic exterior.	
Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor prezentului anunț autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.	
Criterii de atribuire (bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare)	
Prețul cel mai scăzut	x
Depozite valorice și garanții solicitate (după caz):	
Garanție de participare	da ☐ nu ☒
Garanție de bună execuție	da ☐ nu ☒
Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante	
Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit (buget de stat, buget local sau alte surse)	
FINANȚARE NERAMBURSABILĂ POCU 2014-2020 DIN FONDURI STRUCTURALE (FONDUL SOCIAL EUROPEAN.	

CAILE DE ATAC

Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al unei autorități contractante sau prin nesoluționarea în termenul legal, a unei cereri poate solicita anularea actului, obligarea autorității contractante la emiterea unui act sau la adoptarea de măsuri de remediere, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, pe cale administrativ-jurisdicțională sau judiciară.

Oricare dintre membrii unei asocieri a unor operatori economici, fără personalitate juridică, poate formula orice cale de atac reglementată de legislația în vigoare.

Contestațiile privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică a serviciilor sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr. 2 la Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, având valoarea estimată, fără TVA, mai mică decât pragurile prevăzute la art. 7, alin. (1), lit. d din Lege, respectiv intervalul de la 135.060 lei până la 3.376.500 lei (exclusiv), se soluționează potrivit Legii nr. 101 / 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizare și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

Dispozițiile Legii nr. 101 / 2016 se completează cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554 / 2004, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 134 / 2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, și cu cele ale Legii nr. 287 / 2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, în măsura în care prevederile acestora din urmă nu sunt contrare.

SPECIFICAȚII TEHNICE MINIME CAIET DE SARCINI

SERVICII ORGANIZARE TABARA 55243000-5 - Servicii de tabere de copii (Rev.2)

în cadrul proiectului „Desegregarea Romilor prin Aplicarea, Gestionarea și Operaționalizarea Măsurilor de Includere și de Reducere a Excluziunii Sociale aplicând Tactici Integrate”, cod Mysmis 102788

1. INFORMATII GENERALE

1.1 Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea contractului și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

Autoritatea contractanta considera ca prezentul caiet de sarcini ofera informatii detaliate privind serviciile ce se doresc a fi achizitionate, respectiv servicii de identificare a locurilor munca in cadrul proiectului „Desegregarea Romilor prin Aplicarea, Gestionarea și Operaționalizarea Măsurilor de Includere și de Reducere a Excluziunii Sociale aplicând Tactici Integrate”, finantat din Fondul Social European, in cadrul POCU 2014 -2020, prin contractul *POCU/18/4/1/102788*.

Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerinte minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din Caietul de sarcini.

1.2 Date generale

Autoritatea contractantă: SCOALA GIMNAZIALA NR.1 SAT RADENI, Com. Dragomiresti

Titlul proiectului: „Desegregarea Romilor prin Aplicarea, Gestionarea și Operaționalizarea Măsurilor de Includere și de Reducere a Excluziunii Sociale aplicând Tactici Integrate”

Numărul de identificare al contractului: *POCU/18/4/1/102788*

Sursa de finanțare: Proiect finanțat din Fondul Social European prin *Programul Operațional Capital Uman*

Axa prioritară 4 Incluziunea socială și combaterea sărăciei

Obiectiv specific 4.1 Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitatile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome, prin implementarea de măsuri integrate

Prezentare generală a proiectului: Reducerea gradului de excluziune socială și sărăcie pentru 551 de membri ai comunităților rome marginalizate determinate și delimitate geografic în satele Rădeni și Doagele (comuna Dragomirești, județul Vaslui) într-o manieră integrată, inovativă și sustenabilă. Proiectul va contribui la realizarea obiectivului specific al programului și al apelului prin implementarea de măsurilor integrate de ocupare, educație, serviciilor sociale/medicale/medico-sociale, îmbunătățirea condițiilor de locuit și de combatere a discriminării și promovare a multiculturalității.

Obiectivul general al proiectului:

Reducerea gradului de excluziune socială și sărăcie pentru 551 de membri ai comunităților rome marginalizate determinate și delimitate geografic în satele Rădeni și Doagele (comuna Dragomirești, județul Vaslui) într-o manieră integrată, inovativă și sustenabilă.

Proiectul va contribui la realizarea obiectivului specific al programului și al apelului prin implementarea măsurilor integrate de ocupare, educație, serviciilor sociale/medicale/medico-sociale, îmbunătățirea condițiilor de locuit și de combatere a discriminării și promovare a multiculturalității.

Obiectivele specifice ale proiectului:

OS1. Creșterea gradului de educație și îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a activităților educative pentru 245 de copii, membri ai GT;

OS2. Furnizarea unui program de tip a doua șansă pentru 20 de persoane din GT, aflate în risc de sărăcie și excluziune socială;

OS3. Formarea profesională pentru 276 de persoanele din GT, aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin intermediul cursurilor de calificare profesională și de formare a competențelor - acțiuni adaptate nevoilor și specificului local al pieței muncii;

OS4. Informare, consilierea profesională și mediere pe piața muncii pentru 276 persoane din GT, aflate în risc de sărăcie și excluziune socială;

OS5. Dezvoltarea abilităților antreprenoriale prin oferirea de asistență ante- și post- inițiere a unei afaceri și acordarea de microgranturi pentru 24 de persoane din GT, aflate în risc de sărăcie și excluziune socială;

OS6. Acordarea de subvenții pentru angajarea a 82 de persoane din GT, aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate vizate de proiect;

OS7. Acordarea de servicii (sociale/medico-sociale/medicale) pentru 30 de persoane vârstnice/persoane cu dizabilități ce au dificultăți în desfășurarea activității curente și care nu beneficiază de ajutorul nici unei persoane;

OS8. Acordarea de servicii sociale/medicale/socio-medicale pentru 551 persoane din GT;

OS9. Îmbunătățirea condițiilor de locuit pentru 30 de persoane din GT;

OS10. Implicarea a 245 de persoane din GT, aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, în activități de voluntariat în domeniul combaterii discriminării și promovarea multiculturalismului.

Valoarea totală a proiectului: 24.034.140,75 lei, din care contribuție nerambursabilă din fonduri FSE este de 20.307.318,42 lei și fonduri din bugetul național de 3.338.634,41 lei.

Grup ținta

Grupul ținta este format din de persoane vulnerabile aflate în risc de saracie si excluziune sociala din satele Radeni si Doagele (comuna Dragomiresti, județul Vaslui) și care și-au deschis o afacere.

1.3 Denumirea serviciilor /produselor achiziționate

Servicii organizare tabara în vederea realizării *Activității 8. Acțiuni în domeniul combaterii discriminării și promovării multiculturalismului, subactivitatea Realizarea taberelor școlare pe tema drepturilor copiilor și promovarea multiculturalității* din cadrul proiectului **Desegregarea Romilor prin Aplicarea, Gestionarea și Operaționalizarea Măsurilor de Includere și de Reducere a Excluziunii Sociale aplicând Tactici Integrate**, cod MySmis 102788.

1.4 Date privind procedura aplicată

*Ținând seama de prevederile cuprinse în Contractul de Finanțare: POCU/18/4/1/102788, încheiat în cadrul POCU 2014-2020, privind efectuarea achizițiilor publice necesare implementării proiectelor, precum și de valoarea estimată a contractului de organizare a taberelor școlare, procedura de atribuire a acestui contract de servicii este **PROCEDURA SIMPLIFICATA PROPRIE**.*

1.5 Valoarea estimată a contractului 36.000,00 lei (fără TVA)

2. DESCRIEREA SERVICIILOR

2.1 Obiectul contractului

Obiectul contractului consta in organizarea unei tabere școlare pe teme precum promovarea drepturilor copiilor si promovarea multiculturalismului pentru 20 copii, la care se adauga 2 insotitori/tabara.

Prin prezentul caiet de sarcini, Scoala Gimnaziala nr. 1 sat Radeni invită operatorii economici să depună o ofertă pentru achiziția serviciilor necesare organizării taberei de copii.

Caietul de sarcini conține precizări privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

3. Specificații tehnice minime pentru organizarea taberelor:

Serviciile ce vor fi asigurate sunt: Serviciile ce vor fi asigurate sunt: transport/cazare/masa/ personal entertainment, etc. pe o perioada de 7 zile pentru 20 de copii organizați într-o tabara + specialist tabara. Copii vor fi insotiti de catre specialistul tabara pentru care se vor asigura servicii de transport, cazare si masa pe intreaga perioada de derulate a taberei.

In vederea respectarii cadrului legal care precizeaza ca 10 copii trebuie sa fie insotiti de un cadru didactic, in cazul de fata 20 de copii trebuie sa fie insotiti de 2 cadre didactice. Din acest

considerent ofertantii vor asigura, fara costuri suplimentare, servicii de transport – cazare – masa pentru inca 1 supraveghetor. Astfel cei 20 de copii vor beneficia de supravegherea a 2 adulti.

Specificul activitatilor din tabara consta în aplicarea de metode de lucru nonformale, activ-participative si practic-aplicative – jocul ca forma de realizare educationala si distractiva, activitati de lucru în echipa în vederea dezvoltarii capacitatilor socio-emotionale, exercitii de învatare experientiala în vederea dobândirii unor deprinderi de viata independenta.

Tabara va aborda urmatoarele:

- teme principale ale Conventiei cu privire la Drepturile Copilului - educatie, familie, informatie, nutritie, asistenta medicala, timp liber, participare, nume si nationalitate;

- descrierea unor trasaturi caracteristice pentru grupuri etnice (majoritare si minoritare) care traiesc pe teritoriul tarii noastre: denumire, limba vorbita, cultura, literatura, religie, folclor, traditii culinare etc.; explorarea asemanarilor si diferentelor generate de cultura dintre persoanele care convietuiesc într-un anumit spatiu geografic; crearea unui climat general caracterizat prin deschidere fata de diversitatea etno-culturala a elevilor si prin valorificarea pozitiva a diferentelor în timpul petrecut în tabara.

Tabara se va realiza respectându-se principiul egalitatii de sanse si non-discriminarii si vor fi adaptate în functie de nevoile si specificul activitatii

Având în vedere specificul activităților ce trebuie să se desfășoare cu elevii în cadrul acestor tabere, propun ca aceste tabere să se desfășoare într-o locație din regiunea muntoasa a Moldovei pe o perioada de 7 zile (6 nopți de cazare), în perioada 02 februarie 2020- 16 iulie 2020, care să asigure următoarele servicii:

- cazarea să se facă numai în spații închise, realizate din zid (nu corturi sau barăci), fără paturi supraetajate, cu maxim 3 paturi/încăpere, fiecărui participant fiindu-i alocat spațiu pentru lucruri personale în dulap/noptieră, clasificare turistica de minim 3 stele/margarete;

- fiecare cameră sau apartament trebuie sa aibă hol de acces și grup sanitar propriu (cu wc, dus, chiuveta etc.);

- pentru persoanele cu nevoi speciale/dizabilități se vor asigura condiții specifice pentru deplasare, acces în locații, cazare;

- spații adecvate pentru servirea mesei pentru întreg grupul de copii și însoțitori. Prepararea meniurilor și servirea meselor se va realiza în spații special destinate, autorizate sanitar/veterinar pentru anul 2019. Sala de mese va avea spațiu destinat spălatului pe mâini înaintea intrării la masă.

- asigurarea a trei mese zilnice (mic dejun, prânz, cina);

- asigurarea a două gustări (ora 11⁰⁰ și ora 16⁰⁰) pentru întreg grupul de copii și însoțitori;

- pentru fiecare participant se va asigura zilnic cel puțin 2 litri de apa plata;

- fiecare participant va primi, la plecare, un pachet pentru drumul de întoarcere;

- planul meniurilor zilnice sub formă de propunere, vor fi prezentate de ofertant odată cu depunerea ofertei tehnice și financiare; se vor depune trei variante de meniu, pentru fiecare zi, urmând ca echipa de management să opteze pentru una din ele.

- asigurarea de săli dotate cu scaune si mese, ecran de proiecție, televizor, echipamente pentru amplificarea semnalului audio pentru desfășurarea activităților tematice. Numărul sălilor trebuie să fie în concordanța cu programul educațional oferat.

- asigurarea de spații dotate cu mijloace adecvate petrecerii timpului liber, jocurilor specifice vârstei etc., atât în spații deschise (pe timp favorabil) cât și în spații închise (pe timp nefavorabil);

- asigurarea de activități educaționale cu personal specializat pe perioada celor 7 zile. În acest sens, se va prezenta un plan privind activitățile educative ce se vor desfășura în tabără, precum și C.V.-uri și certificate/adeverințe pentru echipa de formatori;

- asigurarea serviciilor de filmare (în format full HD) și fotografiere a activităților ce se vor desfășura cu elevii.

- realizarea unui film de prezentare a taberei și activităților derulate cu elevii (min. 15 de minute de film care să cuprindă procesare și editare video) care să cuprindă cele mai importante momente din timpul taberei.

4. Specificații tehnice minime pentru asigurarea transportului:

Pentru participanții la tabare trebuie să se asigure și transportul acestora din localitățile de domiciliu până în locația taberei și retur. În acest sens, preluarea participanților către tabără se va realiza din punctele de întâlnire stabilite și comunicate din timp organizatorului. Se va stabili câte un punct de întâlnire pentru fiecare din localitățile de domiciliu.

Operatorul economic declarat câștigător va prezenta cu minim 14 zile înainte de plecarea în tabără, pentru autocarele/microbuzele ce vor asigura transportul elevilor, următoarele documente:

- Copia certificatului de înmatriculare;
- Copia certificatului de clasificare a unității de transport;
- Copia licenței de transport persoane pentru traficul intern sau internațional;
- Copia asigurării de răspundere a transportatorului față de călătorii transportați, în caz de accidente produse în trafic intern și internațional.

Mijlocul de transport propus trebuie să dețină loc special pentru bagaje.

III. Alte cerințe

Pe toată durata se va asigura prezența neîntreruptă în tabără a unui reprezentant al ofertantului pentru a rezolva orice situație care ar putea apărea. Toate obligațiile ofertantului în raport cu deținătorul/proprietarul taberei se vor realiza de către reprezentantul acestuia prezent în tabără.

Durata contractului și etapizarea acestuia

Taberele se vor desfășura în intervalul 02 februarie 2020- 16 iulie 2020. Perioada exactă va fi stabilită de autoritatea contractantă, împreună cu operatorul economic desemnat câștigător, după semnarea contractului.

Contractul se va derula de la data semnării acestuia de către ambele părți și până la data îndeplinirii tuturor obligațiilor de către părți.

Propunerea tehnică

Prin Propunerea tehnică ofertantul trebuie să demonstreze că a înțeles corect cerințele caietului de sarcini și că oferta tehnică prezentată îndeplinește în totalitate aceste cerințe.

Propunerea tehnică va conține un comentariu al tuturor specificațiilor tehnice, prin care ofertantul va demonstra corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective.

Propunerea tehnică va conține și graficul de prestare a serviciilor solicitate care nu trebuie să depășească 16.07.2020.

Propunerea financiară

Propunerea financiară se va exprima în lei și se va transmite până la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă.

Oferta financiară va conține:

- costul mediu pe o persoană pe durata taberei (7 zile cu 6 nopți de cazare și transport dus-întors). În oferta financiară fiecare cheltuială va fi evidențiată iar costul mediu poate fi determinat și prin împărțirea totalului cheltuielilor la numărul de participanți.

Propunerea financiară nu trebuie să depășească valoarea estimată pentru fiecare tip de serviciu oferit, astfel:

- Servicii pentru organizare taberei cu o valoare estimată fără TVA de 36.000,00 lei;

Propunerea financiară va cuprinde PREȚURILE UNITARE ale serviciilor cât și PREȚUL TOTAL AL OFERTEI, în lei fără TVA.

Documente care însoțesc oferta:

1. Informații privind personalul tehnic de specialitate

Ofertanții vor prezenta o listă cu personalul de specialitate care va fi însărcinat cu derularea contractului (animatori, însoțitori, formatori etc.).

Se vor prezenta informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului de conducere, precum și ale persoanelor responsabile pentru îndeplinirea contractului.

Se vor prezenta C.V.-uri însoțite certificate/adeverințe pentru echipa de propusă.

- Se solicită prezentare în copie conform cu originalul a autorizației emisă de Direcția Sanitar Veterinară a locației propuse pentru desfășurarea taberei.

- Se solicită prezentare în copie conform cu originalul a autorizației de securitate la incendiu emisă de Inspectoratul pentru Situații de Urgență a locației propuse pentru desfășurarea taberei.

- Documente din care să reiasă autorizarea turistică a locației (minim 3 stele/margarete)

4. Documente solicitate pentru mijloacele de transport:

- Copia certificatului de înmatriculare;
- Copia certificatului de clasificare a unității de transport;
- Copia licenței de transport persoane pentru traficul intern sau internațional;
- Copia asigurării de răspundere a transportatorului față de călătorii transportați, în caz de accidente produse în trafic intern și internațional.

Perioada de valabilitate a ofertelor

Perioada de valabilitate a ofertelor va fi de 120 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Criteriul de atribuire

Criteriul de adjudecare în cadrul acestei proceduri **PREȚUL CEL MAI SCĂZUT**.

În situația în care ofertele clasate pe primul loc au preturi egale, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în plic închis, în vederea departajării ofertelor. În solicitare se vor menționa data, locul și ora la care se vor deschide noile oferte.

Modalitatea de prezentare și depunere a ofertei

Adresa la care se depune oferta:

Scoala Gimnazială Nr. 1 Radeni, Sat Radeni, Comuna Dragomirești, Jud. Vaslui;

Data limită pentru depunerea ofertelor: 20.12.2019 ora 12:00

Ofertantul trebuie să prezinte documentele astfel:

1) Propunerea tehnică, în original, se va prezenta separat într-un plic închis corespunzător, pe care se va scrie **PROPUNERE TEHNICA ORIGINAL**, respectiv denumirea și adresa operatorului economic ofertant.

2) Propunerea financiară, în original, se va prezenta separat în plic închis corespunzător, pe care se va scrie **PROPUNERE FINANCIARA ORIGINAL** respectiv denumirea și adresa operatorului economic ofertant;

3) Documentele de calificare, în original, se vor prezenta separat în plic închis corespunzător, pe care se va scrie **DOCUMENTE CALIFICARE ORIGINAL** respectiv denumirea și adresa operatorului economic ofertant.

Documentele ofertei vor fi tipărite sau dactilografiate, semnate și stampilate de reprezentantul legal al operatorului economic ce depune oferta sau persoana împuternicită în acest sens.

Plicurile menționate mai sus se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent pe care se va înscrie adresa Beneficiarului mai sus menționată și mențiunile „**Servicii organizare tabara**” și „A nu se deschide înainte de data de 20.12.2019 ora 12:00 ”

Plicul exterior va fi însoțit de:

- Scrisoare de înaintare (Formularul nr. 1 din Secțiunea Formulare);
- Împuternicirea persoanei care semnează documentele, dacă aceasta nu este reprezentantul legal al operatorului economic ce depune oferta (dacă este cazul);

Scrisoarea de înaintare va fi atașată în exteriorul plicului. Data și ora depunerii ofertei la Achizitor vor fi înscrise pe scrisoarea de înaintare.

Plicul trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă în situația în care respectiva oferta este declarată întârziată.

La primirea ofertelor, achizitorul le va înregistra în ordinea primirii acestora. Ofertele vor fi păstrate de achizitor nedescrise până la data limită de depunere a ofertelor menționată în documentația de atribuire.

Limba de redactare a ofertei este limba română.

Responsabil Achiziției Publice

Albu Ioana



INFORMATII REFERITOARE LA CLAUZELE CONTRACTUALE OBLIGATORII

CONTRACT DE SERVICII

nr. _____ data _____

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice și a 55 / 12.10.2018 privind aprobarea Normei Interne a Comunei DRAGIMIREȘTI, jud. Vaslui privind procedura simplificată proprie pentru atribuirea contractelor de achiziție publică/acorduri-cadru ce au ca obiect servicii sociale și alte servicii specifice a căror valoare estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

între

SCOALA GIMNAZIALA NR.1 SAT RADENI, Com. Dragomiresti, cu sediul în Comuna DRAGOMIREȘTI, județul Vaslui, Str. Principala, Nr. 1 jud. Vaslui, E-mail: E-mail: mihai.didina@isj.vs.edu.ro, Nr de telefon: 0235347482 / 0235347482, reprezentată prin Didina MIHAI, având funcția de DIRECTOR, în calitate de Beneficiar pe de o parte,

și
..... denumirea operatorului economic, adresă
....., telefon/fax,
număr de înmatriculare, cod fiscal, cont (trezorerie,
bancă) reprezentată prin
..... (denumirea conducătorului),
funcția..... în calitate de prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract – prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii – activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

(Se adaugă orice alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract.)

3. Interpretare

3.1 -În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 -Termenul “zi”ori “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze(denumirea serviciilor), în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de lei, sau, după caz, Euro, la care se adaugă TVA.

5.2 Pretul va fi plătit prestatorului urmare prezentării facturii. Factura va fi emisă în urma recepției serviciilor, adică la număr de participanți prezenți la seminar. Termenul de plată este de 30 de zile de la emiterea facturii.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract se întinde pe perioada contractului de finanțare pentru implementarea proiectului **„Desegregarea Romilor prin Aplicarea, Gestionarea și Operationalizarea Masurilor de Incluziune și de Reducere a Excluziunii Sociale aplicând Tactici Integrate” - Cod proiect 102788**, începând de la data semnării contractului.

7.- Prezentul contract încetează să producă efecte la data de

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt :

- oferta tehnică
- oferta financiară
- caietul de sarcini

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.2.-Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

9.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate; și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 13, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota procentuală în valoare de 0,1% din prețul contractului/zi întârziere.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci prestatorul îi poate solicita a plăti ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată, adică 0,1% din prețul contractului/zi întârziere

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca

această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului. Graficul de prestare este anexa a ofertei tehnice.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului. Data maximă de emitere a ordinului de începere a contractului este de 7 zile lucratoare.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului;

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului ; sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

18. Amendamente

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20. Cesiunea

20.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuaă, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicari

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

.....
(semnatura autorizată)

Prestator,

.....
(semnatura autorizată)

Înregistrată la sediul autorității contractante (....., România)
Nr. ____/____

OFERTANTUL _____ (denumirea/numele)
Adresa: _____
Telefon: _____
Fax: _____
E-mail: _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către: SCOALA GIMNAZIALA NR.1 SAT RADENI,
Jud. Vaslui

Ca urmare a **Anunțului de participare simplificat nr..... publicat pe site-ul <https://www.primariadragomirestivs.ro/> privind achiziția prin procedură simplificată proprie a serviciilor de „...”, cod. CPV ...**

Noi SC, vă transmitem, alăturat, următoarele documente care însoțesc oferta:

Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, un (1) exemplar original și un (1) exemplar în copie, fiecare conținând:

- ✓ Documente de calificare;
- ✓ Propunerea tehnică;
- ✓ Propunerea financiară.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării :[ZZ.LL.AAAA]

Cu stimă,

[Nume ofertant],

(numele, semnătura autorizată și ștampilă)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**
(art. 164 din Legea 98/2016)

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164 (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

Data completării

[Nume ofertant],

(numele, semnătura autorizată și stampilă)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 si 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de(ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant), la....., în temeiul art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

b) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de supervizare a SCOLII GIMNAZIALE NR.1 SAT RADENI;

c) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul SCOLII GIMNAZIALE NR.1 SAT RADENI, implicate în procedura de atribuire;

e) eu sau terții susținători ori subcontractanți propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul SCOLII GIMNAZIALE NR.1 SAT RADENI și care sunt implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai SCOLII GIMNAZIALE NR.1 SAT RADENI cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

[Nume ofertant],

(numele, semnătura autorizată și ștampilă)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167
din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se înserează numele operatorului economic
persoana juridică], în calitate de ofertant la procedura simplificată proprie pentru achiziția de servicii
de, cod CPV, la data de, organizată de
SCOLII GIMNAZIALE NR.1 SAT RADENI, declar pe proprie răspundere că:

1. **Nu ne-am** încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166 alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

2. **Nu ne aflăm** în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea 98/2016, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016;

b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;

g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

[Nume ofertant],

(numele, semnătura autorizată și ștampilă)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

PROPUNEREA TEHNICĂ

- Prezentat ca și document distinct -

.....
(denumirea/numele ofertant)

OFERTA FINANCIARĂ
Către, SCOALA GIMNAZIALA NR.1 SAT RADENI

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciile de
..... cod CPV pentru prețul de
..... (cifre și litere) Lei la care se adaugă (cifre și litere)
Lei, valoarea TVA.
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile de
.....cod CPV în termenul de zile/ore (după caz) înscris în
Propunerea tehnică și pe toată perioada contractului.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de
zile (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne
obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică, această ofertă, împreună cu
comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare,
vor constitui un contract angajant între noi.
5. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită,
dacă acestea nu îndeplinesc toate condițiile menționate în documentația de atribuire.

Data ____/____/____

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

.....
(denumirea/numele ofertant)

OFERTA FINANCIARĂ DETALIATĂ

Denumire componenta serviciu	Descriere	UM	Cant.	P.U., Lei	Valoare, Ron fără TVA
.....					
TOTAL					

Data ____/____/____

Subsemnatulîn calitate de legal autorizat
să semnez oferta pentru și în numele (denumirea