

ANUNȚ

Subscrisa **Comuna Dragomirești** , județul Vaslui , în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice. Primăria comunei Dragomirești, județul Vaslui , **organizează examen** pentru ocuparea unui post vacant de **MUNCITOR NECALIFICAT** , în cadrul Compartimentului de Alimentare cu Apă și Canalizare :

Dosarele de înscriere în vederea recrutării și selecției pentru funcția de muncitor necalificat se depun la Secretarul General al UAT Dragomirești

DENUMIREA POSTULUI : MUNCITOR NECALIFICAT

- Nivelul poziției: **funcție contractuală de execuție**
- Durata muncii – **nedeterminată**
- Durata timpului de lucru: **8** ore pe zi: **40** de ore pe săptămână
- Locul de desfășurare a activității: **pe teren , în localitățile unde există rețele de apă și/sau canalizare**

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR RESPONSABILITĂȚILOR CORESPUNZĂTOARE:

- Execută lucrări de reparații instalații sanitare, canalizare, instalații interioare de alimentare cu apă rece;
- Întrerupe instalația de furnizare apă sau partea de instalație, după caz, la care urmează să execute o lucrare;
- Întocmește proces verbal ce cuprinde operațiile efectuate și materialele utilizate, acesta fiind semnat obligatoriu și de către solicitant /beneficiarul lucrării, care preia astfel lucrarea executată: lucrările de intervenții. Răspunde de corectitudinea datelor înscrise în procesul verbal.
- Verifică integritatea izolației, îngrădirilor, instalațiilor de furnizare apă, starea carcaselor;
- Identifică risipa și gestiunea defectuoasă a instalației de furnizare apă și propune măsuri;
- Aduce la cunoștință conducerii eventuale defecțiuni la instalațiile sanitare și eventualele disfuncționalități apărute în desfășurarea activității;
- Face citirile pentru consum apă potabilă a locuințelor.
- Folosește eficient uneltele și resursele materiale încredințate, preocupându-se permanent de buna lor utilizare și funcționare;
- Îndeplinește la termen lucrările încredințate și răspunde de calitatea lucrărilor efectuate;
- În cazul intervențiilor din locuințe trebuie să dea dovadă de corectitudine și un comportament decent și civilizată;
- Să se preocupe de planificarea activității proprii;
- Să participe activ la rezolvarea sarcinilor;
- Îndeplinește orice alte sarcini compatibile cu fișa postului trasate de șefii ierarhici.

CONDIȚII GENERALE PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE MUNCITOR NECALIFICAT:

Pentru înscriere, persoanele interesate pentru ocuparea funcției de **muncitor necalificat** trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POZIȚIEI DE MUNCITOR NECALIFICAT:

1. Studii minime obligatorii conform legislației în vigoare – generale sau medii ;
2. Experiență practică în activitatea de instalații apă-canal .
3. Permis de conducere categoria B.
4. Vechime în munca – minim 6 luni
5. Disponibilitate de lucru : noaptea , sambata , duminica si sarbatori legale

DOCUMENTE NECESARE ÎNSCRIERII PENTRU POZIȚIA DE MUNCITOR NECALIFICAT:

În vederea înscrierii , în termen de **10 zile lucrătoare** de la publicarea prezentului anunț , persoanele interesate depun la Primaria comunei Dragomirești un dosar, care va conține în mod obligatoriu :

1. Cererea de înscriere prevăzută în anexa;
2. Curriculum vitae, model comun european, semnat pe fiecare pagină;
3. Copia actului de identitate, aflat în termen de valabilitate; copia certificatului de naștere, copia certificatului de căsătorie (după caz, hotărâre judecătorească de divorț);
4. Copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări – dacă sunt;
5. Copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor, respectiv care să ateste experiența profesională specifică necesară pentru ocuparea poziției (ex: adeverințe privind vechimea în munca și în specialitatea studiilor, contracte de muncă, fișe de post, recomandări, etc);
6. Adeverința care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior depunerii dosarului de către medicul de familie al candidatului;
7. cazierul judiciar - original;

8. Certificatul de integritate comportamentala din care sa reiasa ca nu s-au comis infractiuni prevazute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infractiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea si functionarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificarile ulterioare, pentru candidatii inscriși pentru posturile din cadrul sistemului de invatamant, sanatate sau protectie sociala, precum si orice entitate publica sau privata a carei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane in varsta, persoane cu dizabilitati sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizica sau evaluarea psihologica a unei persoane;
9. Diplomă/adeverință studii minime obligatorii conform legislației în vigoare – studii generale sau medii

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI :

1). Concursul pentru ocuparea postului vacant constă în 4 etape succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere
- b) proba scrisă
- c) proba interviu
- d) proba practică

2). Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa anterioară.

Durata probei scrise se stabilește de comisia de concurs în funcție de gradul de dificultate și complexitatea subiectelor, dar nu poate depăși 3 ore;

Sunt declarați admiși la fiecare probă (proba scrisă, interviu, proba practică) candidații care au obținut minimum 50 de puncte;

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la fiecare probă după caz.

Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului, inclusive a rezultatelor finale ale concursului, se face prin menționarea punctajului final al fiecărui candidat și a sintagmei admis sau respins, prin afișare la avizierul unității și pe site-ul instituției.

Se consider admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre toți candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

DESCRIEREA LOCULUI DE MUNCĂ:

Postul de muncitor necalificat în cadrul Compartimentului Alimentare cu Apă și canalizare, din cadrul U.A.T. Dragomirești, implică interacțiunea cu un număr mare de consumatori, de la gospodării individuale și colective, în scopul de a verifica instalațiile, bransamentele, consumul de apă, de a înregistra datele corespunzătoare în vederea facturării serviciilor prestate, realizarea de racordari noi la rețeaua de apă și canalizare.

Locul de muncă se desfășoară în mediul extern, majoritatea timpului. Acest rol necesită deplasări frecvente, de obicei cu atovehiculul primăriei. De asemenea, angajatul trebuie să fie capabil să lucreze în condiții variate de vreme, având în vedere că, munca se desfășoară în principal, la fața locului, interacționând direct cu consumatorii și instalațiile de contoare. Ținând cont de specificul activității, angajatul trebuie să aibă disponibilitatea, de a lucra la nevoie noaptea, în Weekend sau sărbători legale.

Actele vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Conformitatea cu originalul se realizează de către Secretarul General al UAT Dragomirești.

Condițiile de desfășurare a concursului, condițiile de participare la concurs, tematica și bibliografia stabilită se afișează la sediul instituției și pe site-ul instituției.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei – Compartimentul secretar, etaj 1, sau la telefon 0235/340.599, interior 14 și e-mail: primariadragomirestivs@yahoo.com.

**PRIMAR,
POPESCU ANDREI**



Calendarul procedurii :

Nr. Crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	30.12.2025
2	Depunerea dosarelor de concurs ale candidaților la Primăria comunci Dragomirești	31.12.2025 – 19.01.2026, în intervalul orar 08.00 – 16.00
3	Selecția dosarelor de către membrii Comisiei de organizare și desfășurare a concursului	20.01.2026, ora 10.00
4	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	20.01.2026, ora 15.00, la sediul instituției și pe pagina de internet a instituției
5	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	21.06.2026, până la ora 15.00, la sediul instituției
6	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	22.01.2025, ora 15.00
7	Susținerea probei scrise la Primăria comunei Dragomirești	27.01.2026, ora 10.00
8	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	27.01.2026, ora 14.00
9	Depunerea contestațiilor privind rezultatele obținute la proba scrisă	28.01.2026, până la ora 14.00
10	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	29.01.2026, ora 15.00
11	Susținerea probei interviu la Primăria comunei Dragomirești	30.01.2026, ora 10.00
12	Comunicarea rezultatelor după susținerea probei interviu	30.01.2026, ora 14.00
13	Depunerea contestațiilor privind rezultatul probei practice	02.02.2026, până la ora 14.00
14	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor	03.02.2026, ora 15.00
15	Susținerea probei practice la Primăria comunei Dragomirești	04.02.2026, ora 10.00
16	Afișarea rezultatelor probei practice	04.02.2026, ora 14.00
17	Afișarea rezultatelor finale ale concursului	04.02.2026, ora 14
18	Numirea pe funcție	15 zile calendaristice de la data afișării rezultatelor finale

Notă. Cererea de înscriere se pune la dispoziție din oficiu, prin publicare pe pagina de internet a acesteia în format deschis, editabil, în cadrul secțiunii dedicate publicității recrutării.

BIBLIOGRAFIE:

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.241/2006 privind serviciul de alimentare cu apa si canalizare, republicata si actualizata;
- Legea nr. 53/2003- Codul Muncii, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr.319/2006, Legea securitatii si sanatatii in munca, cu modificarile si completarile ulterioare.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

- Partea a III a, Titlul V, cap. I – IV din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/ 2006 privind serviciile comunitare de utilitati publice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apa si canalizare, republicata si actualizata;
- Legea nr. 53/2003- Codul Muncii, republicat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 319/2006, Legea securitatii si sanatatii in munca, cu modificarile si completarile

**PRIMAR,
POPESCU ANDREI**

